

Gebührenordnung für das Archiv im Haus der Stadtgeschichte Offenbach am Main



bisherige Gebührenordnung	neue Gebührenordnung
<p style="text-align: center;">§ 1 Allgemeines</p> <p>Die Benutzung von Archivalien im Archiv ist grundsätzlich gebührenfrei.</p>	<p style="text-align: center;">§ 1 Allgemeines</p> <p>Leistungen, die im vorstehenden Gebührenverzeichnis nicht aufgeführt sind, können gesondert nach Aufwand berechnet werden. Über die Art der Leistung und die Höhe der Gebühr entscheidet der/die Leiter/in des Stadtarchivs. Wenn erheblicher Arbeitsaufwand verursacht wird, kann die Arbeitszeit des Archivpersonals (Recherche, Scannen, Abfotografieren etc.) nach § 7 Absatz 1 zusätzlich in Rechnung gestellt werden.</p>
<p style="text-align: center;">§ 2 Gebührenpflichtige besondere Leistungen</p> <p>(1) Für Sonderleistungen und Sachkosten sind Gebühren zu entrichten. (2) Gebühren werden berechnet für</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Nachforschungen, Auskünfte u. ä.; b) Anfertigung von Abschriften und Übersetzungen; c) Erstellung von Kopien. 	<p style="text-align: center;">§ 2 Gebührenpflichtige besondere Leistungen</p> <p>(1) Für Sonderleistungen und Sachkosten sind Gebühren zu entrichten. (2) Gebühren werden berechnet für</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Nachforschungen, Auskünfte u. ä.; b) Anfertigung von Abschriften und Übersetzungen; c) Erstellung von Kopien und Digitalisaten.
<p style="text-align: center;">§ 3 Höhe der Gebühren</p> <p>(1) Die Höhe der Gebühr ergibt sich aus dem Gebührentarif, der dieser Gebührenordnung als Anlage beigefügt ist. (2) Bei mehreren, nebeneinander vorzunehmenden gebührenpflichtigen Handlungen werden die Gebühren einzeln nach dem in Betracht kommenden Gebührentatbestand des Tarifs erhoben.</p>	<p style="text-align: center;">§ 3 Höhe der Gebühren</p> <p>(1) Die Höhe der Gebühr ergibt sich aus dem Gebührentarif, der dieser Gebührenordnung als Anlage beigefügt ist. (2) Bei mehreren, nebeneinander vorzunehmenden gebührenpflichtigen Handlungen werden die Gebühren einzeln nach dem in Betracht kommenden Gebührentatbestand des Tarifs erhoben.</p>

<p style="text-align: center;">§ 4 Sachliche Gebührenfreiheit</p> <p>(1) Erfolgt die Benutzung auch im Interesse der Stadt Offenbach am Main, so kann mit Zustimmung des Archivleiters/der Archivleiterin von einer Erhebung der Gebühren nach Ziff. 1 und 2 des Gebührentarifs abgesehen werden. Dies gilt ebenfalls für eine Benutzung für wissenschaftliche und heimatkundliche Forschungen sowie einer Nutzung durch Presse, Funk und Fernsehen.</p> <p>(2) Bei Benutzungen durch fremde, amtliche Stellen werden nur Gebühren nach Ziff. 2 des Gebührentarifs berechnet. Unter den Voraussetzungen des Abs. 1 kann in gleicher Form von der Erhebung der Gebühren abgesehen werden.</p>	<p style="text-align: center;">§ 4 Sachliche Gebührenfreiheit</p> <p>(1) Erfolgt die Benutzung auch im Interesse der Stadt Offenbach am Main, so kann mit Zustimmung des Archivleiters/der Archivleiterin von einer Erhebung der Gebühren nach Ziff. 1 bis 6 des Gebührentarifs abgesehen werden. Dies gilt ebenfalls für eine Benutzung für wissenschaftliche und heimatkundliche Forschungen sowie einer Nutzung durch Presse, Funk und Fernsehen.</p> <p>(2) Bei Benutzungen durch fremde, amtliche Stellen werden nur Gebühren nach Ziff. 2 bis 6 des Gebührentarifs berechnet. Unter den Voraussetzungen des Abs. 1 kann in gleicher Form von der Erhebung der Gebühren abgesehen werden.</p>
<p style="text-align: center;">§ 5 Billigkeitsmaßnahmen</p> <p>Von der Erhebung von Gebühren und Auslagen kann auf Antrag insoweit abgesehen werden, als dies aus Gründen der Billigkeit, insbesondere zur Vermeidung sozialer Härten, geboten erscheint.</p>	<p style="text-align: center;">§ 5 Billigkeitsmaßnahmen</p> <p>Von der Erhebung von Gebühren und Auslagen kann auf Antrag insoweit abgesehen werden, als dies aus Gründen der Billigkeit, insbesondere zur Vermeidung sozialer Härten, geboten erscheint.</p>
<p style="text-align: center;">§ 6 Fälligkeit der Gebühren, Form der Erhebung</p> <p>(1) Die Gebühr wird mit Beendigung der besonderen Leistung bzw. bei Erhalt der geforderten besonderen Leistung entrichtet werden.</p> <p>(2) Die Gebühr kann vor Vornahme der besonderen Leistung gefordert werden.</p>	<p style="text-align: center;">§ 6 Fälligkeit der Gebühren, Form der Erhebung</p> <p>(1) Die Gebühr wird mit Beendigung der besonderen Leistung bzw. bei Erhalt der geforderten besonderen Leistung entrichtet werden.</p> <p>(2) Die Gebühr kann vor Vornahme der besonderen Leistung gefordert werden.</p>
<p style="text-align: center;">§ 7 Inkrafttreten</p> <p>Diese Gebührenordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.</p> <p style="text-align: center;">Gebührentarif</p> <p>Gegenstand</p> <p style="text-align: center;">Gebühr</p> <p>1. Gebühren für den Personaleinsatz für Nachforschungen, Auskünfte u. ä. je angefangene halbe Arbeitsstunde nach Ablauf einer halben Arbeitsstunde</p> <p>Gebühren für den Personaleinsatz für die Anfertigung von Abschriften und Übersetzungen je angefangene halbe</p>	<p style="text-align: center;">§ 7 Inkrafttreten</p> <p>Diese Gebührenordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.</p> <p style="text-align: center;">Gebührentarif</p> <p>Gegenstand</p> <p style="text-align: center;">Gebühr</p> <p>1. Gebühren für den Personaleinsatz für Nachforschungen, Auskünfte u. ä. je angefangene halbe Arbeitsstunde nach Ablauf einer halben Arbeitsstunde</p> <p>Gebühren für den Personaleinsatz für die Anfertigung von Abschriften und Übersetzungen je angefangene halbe</p>

<p>Arbeitsstunde nach Aufnahme der Tätigkeit</p> <p>a) durch eine archivarische Fachkraft 30 Euro</p> <p>b) durch eine Verwaltungskraft 20 Euro</p> <p>2. Erstellung von Kopien</p> <p>Von Tageszeitungen</p> <p>a) pro Titelseite vom gebundenen Original 7,50 Euro</p> <p>b) pro Titelseite vom Readerprinter 7,50 Euro</p> <p>und für jede weitere Seite 3,50 Euro</p> <p>Sonstige</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">DIN A4</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">20 Cent</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">DIN A3</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">50 Cent</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>3. Fotografische Arbeiten</p> <p>Es ist nur Drittvergabe möglich. Auslagen für Fremdvergaben sind zu erstatten. Die Gebühren für den Personaleinsatz richten sich nach Ziff. 1.</p>		DIN A4		20 Cent				DIN A3		50 Cent			<p>Arbeitsstunde nach Aufnahme der Tätigkeit</p> <p>a) durch eine archivarische Fachkraft 30 Euro</p> <p>b) durch eine Verwaltungskraft 20 Euro</p> <p>2. Erstellung von Kopien</p> <p>Von Tageszeitungen</p> <p>a) pro Titelseite vom gebundenen Original 7,50 Euro</p> <p>b) pro Titelseite vom Readerprinter 7,50 Euro</p> <p>und für jede weitere Seite 3,50 Euro</p> <p>Sonstige</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">DIN A4</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">20 Cent</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">DIN A3</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">50 Cent</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>3. Fotografische Arbeiten</p> <p>Es ist nur Drittvergabe möglich. Auslagen für Fremdvergaben sind zu erstatten. Die Gebühren für den Personaleinsatz richten sich nach Ziff. 1.</p> <p>4. Digitalisierung von Archivgut durch das Archivpersonal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scan + Datenträger (z. B. CD): Grundgebühr 2,50 Euro für den Datenträger, pro darauf gespeicherter Datei (z.B. Bild, PDF-Datei etc): 5 Euro. • Scan + Versenden per Email: Grundgebühr für das Versenden: 2 Euro, pro versendeter Datei: 5 Euro. • Scan + Ausdruck: Grundgebühr pro eingescannter Vorlage und Farbausdruck: je 5 Euro. <p>5. Digitalisierung von Archivgut durch den Benutzer/die Benutzerin¹</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abfotografieren (analog und digital) bzw. Scannen durch den Benutzer/die Benutzerin: 2,50 Euro pro gemachtem Bild/Scan. 		DIN A4		20 Cent				DIN A3		50 Cent		
	DIN A4																								
20 Cent																									
	DIN A3																								
50 Cent																									
	DIN A4																								
20 Cent																									
	DIN A3																								
50 Cent																									

¹ In Ausnahmefällen kann das Archiv im Haus der Stadtgeschichte Benutzern gegen Zahlung eines pauschalen Entgelts erlauben, Bücher, Zeitungsausschnitte, Fotos oder Teile von Archivalien abzufotografieren oder zu scannen, sofern der Erhaltungszustand der entsprechenden Bücher, Archivalien etc. dies zulässt. Die Höhe des Entgelts richtet sich nach der Zahl der geplanten Aufnahmen bzw. Scans.

- Tagespauschale für das Abfotografieren (analog/digital) bzw. Scannen von Archivalien: *50-100 Euro (halber Tag: 50 Euro, ganzer Tag: 100 Euro)*.

6. Nutzungsentgelte

- Recht der Wiedergabe und Nutzung von Archivalien in Büchern, Broschüren, Zeitschriften, Kalendern, auf Postkarten und anderen Veröffentlichungen mit dem Recht der einmaligen Veröffentlichung für jede einzelne Wiedergabe pro Abbildung bei einer Auflagenhöhe von
bis zu 500 Stück *10 Euro*
bis zu 1000 Stück *20 Euro*
bis zu 3000 Stück *30 Euro*
bis zu 5000 Stück *50 Euro*
bis zu 10.000 Stück *100 Euro*
bis zu 50.000 Stück *150 Euro*
über 50.000 Stück je angefangene
50.000 Stück 150 Euro
- Recht der Wiedergabe und Nutzung von Archivalien in Video-, Film- und Fernsehbeiträgen mit dem Recht der einmaligen Veröffentlichung je wiedergegebener Abbildung *50 Euro*